



ROMÂNIA
COMUNA BREBU
 Județul Prahova, sat Brebu Mânăstirei Aleea Casa Domneasca nr.2
 Tel: 0244357521, Fax: 0244358041, e-mail: primarie@brebuprahova.eu

DISPOZITIA NR. 209
DIN 3 DECEMBRIE 2024

privind delegarea atributiilor conferite de lege primarului, catre viceprimarul comunei Brebu

Primarul Comunei Brebu, Judetul Prahova.

Avand in vedere prevederile art. 152 alin. (1), art. 155 si art. 157 alin. (1) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

In temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,

DISPUNE :

Art. 1. Începând cu data de prezentei dispoziții, domnului ILIOIU ION CĂTĂLIN - viceprimar al Comunei Brebu, îi sunt delegate următoarele atribuții:

- a) ia măsuri pentru prevenirea și combaterea pericolelor provocate de animalele domestice și sălbatice, în condițiile legii;
- b) răspunde de gestionarea câinilor fără stăpân de pe raza comunei Brebu și duce la îndeplinire prevederile OUG nr. 55/2002 precum și orice alte obligații legale în domeniu ale UAT Comuna Brebu;
- c) asigură întreținerea și reabilitarea drumurilor publice, proprietate a comunei, instalarea semnelor de circulație, desfășurarea normală a traficului rutier și pietonal, în condițiile legii;
- d) răspunde, coordonează și asigură activitatea de dezăpezire și de împrăștiere material antiderapant în caz de polei, la nivel local, inclusiv în satele Podu Cheii și Pietriceaua, activitate ce se va desfășura atât cu utilajele din parcul auto al Primăriei cât și cu operatorii economici desemnați de CJ Prahova.
- e) răspunde de inventarierea și administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și privat al comunei;
- f) raspunde de intretinerea, functionarea si integritatea locului de joaca pentru copii din centrul comunei si parcul communal conform legilor in vigoare;
- g) organizează evidența lucrărilor de construcții din comună și pune la dispoziția autorităților administrației publice locale, județene sau centrale rezultatele acestor evidențe;

- h) ia măsuri pentru controlul depozitării deșeurilor menajere, industriale sau de orice fel, asigură igienizarea malurilor, luciurilor de ape și a celorlalte canale/șanțuri din raza comunei, precum și decolmatarea canalelor existente în comună pentru asigurarea scurgerii apelor;
- i) asigură colectarea selectivă a deșeurilor la nivel de instituție și la nivel de UAT;
- j) asigură buna gospodărire și întreținere a islazului comunal, verifică crescătorii de animale care au contracte de închiriere pe islazul comunal, respectând amenajamentul pastoral;
- k) se îngrijește de documentațiile necesare întreținerii parcului auto;
- l) răspunde de buna funcționare a parcului auto al primăriei și a utilajelor din dotarea primăriei;
- m) asigură realizarea măsurilor de protecție a mediului și răspunde de activitatea de protecție a mediului și gestiune a deșeurilor de pe teritoriul administrativ al comunei
- n) ia măsuri organizatorice, tehnice, operative cu caracter umanitar și de informare publică conform Legii nr. 307/2006, pentru controlul respectării regulilor de apărare împotriva incendiilor la gospodăriile cetățenești în sezonul rece și nu numai.
- o) coordonează și răspunde de activitatea de realizare a obligației de a efectua acțiuni sau lucrări de interes local de către persoanele apte de muncă, potrivit prevederilor Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare
- p) îndeplinește orice alte atribuții încredințate de primarul comunei, scris, telefonic sau verbal.

Art.2. Pentru asigurarea continuității activității specifice autorității executive a administrației publice locale, în condiții de operativitate, pe perioada concediilor sau a oricăror alte situații în care primarul comunei nu poate să-și exercite atribuțiile, viceprimarul poate îndeplini atribuțiile primarului comunei, **în limita și în condițiile stabilite de primar.**

Art. 3. În situația în care se impune plecarea viceprimarului de la sediul Primăriei, înainte de plecarea de la sediul Primăriei, viceprimarul are obligația să-l încunoștiințeze pe secretarul general al comunei, în ceea ce privește durata absenței și locul unde poate fi găsit.

Art. 4. Primarul își rezervă dreptul de intervenție în modul de realizare a atribuțiilor menționate la art. 1.

Art.5. (1) În scopul armonizării activităților la nivelul Primăriei Comunei Brebu, în fiecare vineri, până la ora 12.00, viceprimarul va prezenta primarului comunei, spre avizare, programul de activitate pentru săptămâna următoare, astfel încât să se poată monitoriza gradul de îndeplinire a acțiunilor propuse și totodată să se identifice măsurile necesare care trebuie întreprinse. În situația în care ziua de vineri coincide cu o zi de sărbătoare legală sau când serviciul este suspendat, în condițiile legii, programul de activitate se prezintă în ultima zi lucrătoare a săptămânii curente pentru săptămâna următoare.

(2) Trimestrial, de regulă în prima ședință ordinară a Consiliului Local, viceprimarul va prezenta informare scrisă privind activitatea desfășurată pe parcursul trimestrului ce precede pe cel în care informează. Informarea se depune la primarul comunei cu cel puțin 3 zile calendaristice înainte de ședință și se completează, după caz, cu observațiile scrise ale primarului.

Art.6.În exercitarea atribuțiilor delegate, viceprimarul exercită atribuțiile menționate la art. 1 **în numele instituției primarului comunei și nu în nume propriu.** În scopul îndeplinirii atribuțiilor delegate, viceprimarul va prezenta primarului comunei soluții motivate de materializare a acestora, în scris.

Art.7. Secretarul general al comunei va comunica prezenta dispoziție domnului Ilioiu Ion Catalin, viceprimar, persoanelor interesate și autorităților.

Împotriva prezentei dispoziții se poate formula plângere prealabilă în termen de 30 zile de la comunicare, în conformitate cu dispozițiile art. 7 din Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ.

PR
DR. ING. UNGUREA



BHE ADRIAN

CC
SECRETAR
BOGD



NEAZA
LAL COMUNEI
LAURENTIU

